



Deliberazione di Consiglio n°180 del 09 novembre 2022

Oggetto: Approvazione del verbale n. 8 del 12 ottobre 2022.

L'anno 2022 il giorno 09 alle ore 15:30 del mese di novembre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, la Vice Presidente Francesca Ficorilli, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Cericola, la Consigliera Marcella Gianni e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	A
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazia e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n. 08 del 12/10/2022, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli.....10.....sfavorevoli//.....//.....astenuti...//.....//.....//

DELIBERA

- ✚ Di approvare all'unanimità il verbale n. 08 della seduta consiliare del 12/10/2022;
- ✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

IL SEGRETARIO
Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
Amalia Di Santo

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



VERBALE DEL CONSIGLIO N° 08 del 12 ottobre 2022

L'anno 2022 il giorno 12 alle ore 16:00 del mese di ottobre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 11

-

Assenti: 0

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

VERBALE

La seduta si apre alle ore 16:00 con tutti i Consiglieri presenti nelle modalità sopra riportate.

PUNTO N° 1

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 07 del 05.09.2022, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n. 136 del 12.10.2022.**

PUNTO N° 02

Iscrizioni sez. A:

- **DI FELICE LUDOVICA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritta al **n°884 con delibera n° 137** del 12.10.2022;

Iscrizioni sez. B:

- **COIA SARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1987 con delibera n° 138** del 12.10.2022;
- **LAMAZZA ISABEL**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1988 con delibera n° 139** del 12.10.2022;
- **FALO' CHIARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1989 con delibera n° 140** del 12.10.2022;
- **TOTANI LAURA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1990 con delibera n° 141** del 12.10.2022;
- **INSOLIA FRANCESCA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1991 con delibera n° 142** del 12.10.2022;

- **PERILLI GIULIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1992 con delibera n° 143** del 12.10.2022;
- **MADONNA ROSITA**, è pervenuto il nulla osta dall'Ordine Molise, pertanto si procede all'iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1993 con delibera n° 144** del 12.10.2022

Cancellazioni dall'Albo A:

- **SCAMUFFA LUIGIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 145** del 12.10.2022 **a far data dal 06.09.2022**;
- **GALLESE PAOLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 146** del 12.10.2022 **a far data dal 15.09.2022**;
- **DI NUNZIO PAOLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 147** del 12.10.2022 **a far data dal 27.09.2022**;
- **LEONE FILENA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 148** del 12.10.2022 **a far data dal 27.09.2022**;
- **CARESTA MIRELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 149** del 12.10.2022 **a far data dal 03.10.2022**;
- **ANNONI LAILA ANGELA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 150** del 12.10.2022 **a far data dal 03.10.2022**;
- **PIZZOCCHIA PINA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 151** del 12.10.2022 **a far data dal 03.10.2022**;
- **BASCIANI LILLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 152** del 12.10.2022 **a far data dal 07.10.2022**;
- **D'ALO' MARIA LUCIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 153** del 12.10.2022 **a far data dal 07.10.2022**;
- **RAGLIONE ANGELA MARIA PISANA**, in merito all'iscritta, la Presidente Di Santo è venuta a conoscenza del decesso, pertanto si procede alla cancella d'ufficio con giusta **delibera n° 154** del 12.10.2022 **a far data dal 05.10.2022**.

Cancellazioni dall'Albo B:

- **DI TIZIO CHIARA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 155** del 12.10.2022 **a far data dal 06.09.2022**
- **DI GIOVANNI CARLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 156** del 12.10.2022 **a far data dal 08.09.2022**;
- **COLANERI LUCIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 157** del 12.10.2022 **a far data dal 09.09.2022**;
- **TOSCANO MARUSCA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 158** del 12.10.2022 **a far data dal 19.09.2022**;
- **PIUCCI MARIANA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 159** del 12.10.2022 **a far data dal 22.09.2022**;
- **FRANCESCHELLI ALESSANDRA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 160** del 12.10.2022 **a far data dal 03.10.2022**;
- **GIULIETTI MARIAPAOLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 161** del 12.10.2022 **a far data dal 05.10.2022**;
- **ANDREOLI FEDERICA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con **delibera n° 162** del 12.10.2022 **a far data dal 10.10.2022**;

Cancellazioni dall'Albo per trasferimento ad altro Ordine SEZ. B:

- **PETRINI MARTA**, è pervenuta l'iscrizione dall'Ordine Veneto si cancella con **delibera n°163** del 12.10.2022 a far data dal 29.08.2022;

- GALLI VALENTINA, è pervenuta l'iscrizione dall'Ordine Marche si cancella con *delibera n°164* del 12.10.2022 a far data dal 21.09.2022.

PUNTO N°03

Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni

✚ **Conferenza Nazionale Presidenti e Convegno del 15 e del 16 settembre a Procida - Ischia**

Il 15 ed il 16 settembre u.u.ss. la Presidente Di Santo, il Segretario Ettore ed il Tesoriere Cericola dell'UDP hanno partecipato alla II Conferenza Nazionale Presidenti del 15 e del 16 settembre a Procida-Ischia, in rappresentanza del CROAS Abruzzo. La Vice Presidente Ficorili non ha potuto partecipare per un'improvvisa urgenza familiare. La Presidente Di Santo riporta all'intero Consiglio i principali contenuti emersi (l'organizzazione impeccabile della mattinata del 15 da parte del CROAS Campania; i nuovi regolamenti che il CNOAS si appresta a concludere ed a deliberare in stretta concertazione con il Ministero della Giustizia; un accenno all'udienza del 02 novembre p.p.vv.; la nuova composizione del CDA di FNAS; le prossime Conferenze nazionali in vista dell'evento nazionale previsto per il 2023 per celebrare i 30 anni dell'Ordine, ecc.. ecc..) sia nella mattinata convegnistica del 15 sia nel pomeriggio e nella mattina seguente della Conferenza Nazionale Presidenti Viene sottolineata l'importanza della partecipazione dell'UDP a tali eventi di rilevanza nazionale, in cui vengono trattate tematiche importanti ed inerenti sia la tutela della nostra professione, sia la gestione dell'Ordine e la tenuta dell'Albo. Inoltre la partecipazione dell'UDP permette di avviare e di rinforzare delle importanti e stabili connessioni con gli altri CROAS regionali e con il CNOAS (Consiglieri, Direttore, collaboratori e dipendenti quando sono presenti).

✚ **Tavolo integrato Commissione "Coordinamento e Partecipazione" (Commissione COPAR), incontro del 08/09/2022**

La Presidente comunica che il Segretario Ettore ha partecipato regolarmente all'incontro suddetto, in qualità di delegato del CROAS Abruzzo; lo stesso riporta i principali contenuti dell'incontro (caratteristiche e novità del redigendo regolamento sulle morosità; modalità di funzionamento futuro della Commissione COPAR; ecc..) al CROAS Abruzzo.

✚ **ASL2 di Chieti-Lanciano-Vasto, evento formativo "La valutazione delle Competenze Genitoriali": programma e relazione della Presidente del CROAS Abruzzo**

La Presidente comunica che la Dott.ssa Viviana Armenise, Dirigente Psicologa- Psicoterapeuta della U.O.S.D. Assistenza Consultoriale della ASL 2, ha inviato il programma dell'evento formativo e la relazione della Presidente Di Santo dal titolo "Il ruolo dell'assistente sociale ed il protocollo con il Tribunale per i Minorenni" è prevista per martedì 08 novembre alle ore 10:30.

✚ **Documento del CNOAS: Welfare e servizi sociali nelle elezioni politiche 2022**

La Presidente comunica che diversi politici e candidati dei vari partiti delle elezioni 2022 hanno risposto ai punti del documento elaborato dal CNOAS; tutti questi contributi sono stati diffusi dal CNOAS e poi dai CROAS regionali attraverso i siti ed i canali social. La Presidente illustra anche le iniziative di alcuni CROAS su tale tematica.

✚ **Regolamento di riscossione dei contributi annuali del CNOAS.**

La Presidente comunica che il CNOAS, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento sulle riscossioni e sulla gestione delle morosità, con nota prot. n. 4054/22 del 27 settembre 2022 ha trasmesso le modifiche al vigente "*Regolamento di riscossione dei contributi annuali del CNOAS*", che è stato adeguato al C.D. in vista degli adempimenti previsti per il 30 settembre p.v.; la Presidente Di Santo ed il Tesoriere Cericola hanno provveduto ad inviare al CNOAS l'allegato 1 del suddetto regolamento entro il 30/09 u.s.

✦ **Progetto “Airone. Voglio tornare ad essere felice” in collaborazione con Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS)**

La Presidente comunica che sta proseguendo la collaborazione del CROAS Abruzzo (insieme ai CROAS Marche, Molise, Lazio, Toscana ed Umbria) alla realizzazione del progetto “Airone. Voglio tornare a volare”, che è uno dei 4 progetti selezionati dal bando “A braccia aperte”, promosso dall’Impresa Sociale “Con i Bambini” nell’ambito del fondo per il contrasto alla povertà educativa. IL Segretario Ettore ha partecipato all’incontro di lunedì 26 settembre in quanto la Vice Presidente Ficorilli, che è la delegata alla gestione del progetto per il CROAS Abruzzo, era impossibilitata a partecipare per sopraggiunti ed incrogabili impegni di lavoro. La presidente Di Santo passa la parola alla Vice Presidente Francesca Ficorilli che ha già sentito più volte l’Ass. Soc Pina Ferrario Fazio che è la Coordinatrice del progetto all’interno di FNAS. La Vice presidente Ficorilli ci illustra i principi obiettivi del progetto che durerà almeno altri tre anni: formazione specialistica degli operatori (in particolare degli Assistenti Sociali che lavorano nei servizi di tutela minorile degli Enti d’Ambito Sociale – ECAD) e stesura-applicazione di uno specifico modello d’intervento per i professionisti che si occupano della tutela e della cura degli orfani speciali e delle loro famiglie affidatarie. Al momento è necessario e prioritario individuare dei professionisti referenti dei servizi territoriali regionali che vorranno partecipare al percorso formativo. Il 20 ottobre p.v. ci sarà un primo ed importante evento in presenza a Roma al quale parteciperà la Vice presidente Ficorilli e, se potranno (per meri motivi lavorativi), la Consigliera Ilary Cichella e/o la Consigliera Giada Cucchiarella. Seduta stante la segreteria amministrativa provvede ad inviare il programma della suddetta giornata formativa a tutti i consiglieri del CROAS Abruzzo.

✦ **Invito dell’Università “G. D’Annunzio” di Chieti-Pescara per il XXII Congresso Nazionale di Psicologia Giuridica “Conflitto o Violenza? La valutazione delle famiglie disfunzionali” che si svolgerà a Chieti il 04 ed il 05 novembre.**

La Presidente comunica che la Prof.ssa Cristina Verrocchio, Professore Ordinario dell’Università “G. D’Annunzio” di Chieti-Pescara, ha richiesto la collaborazione del CROAS Abruzzo ed ha invitato la Presidente Di Santo come relatrice ad una tavola rotonda dell’evento suindicato che si svolgerà venerdì 04 novembre (10:30-12:00) presso l’Auditorium del Rettorato del campus universitario; la Presidente Di Santo ha dato la propria disponibilità a relazionare ed il Consiglio approva all’unanimità.

✦ **III Conferenza nazionale CNOAS “Periferie umane e materiali” del 21 ottobre a Bari; workshop del 4 ottobre on line in preparazione della III conferenza anzidetta**

Il CNOAS ha convocato la III Conferenza Presidenti “Periferie umane e materiali” che si svolgerà il 21 ottobre p.v. a Bari: parteciperanno il Segretario Ettore ed il Tesoriere Cericola dell’Ufficio di Presidenza del CROAS Abruzzo, partendo il giorno prima. La presidente Di Santo non potrà partecipare per problematiche lavorative; la Vice Presidente Ficorilli non potrà partecipare perché il giorno prima (20 ottobre) dovrà essere a Roma per il progetto “Airone”. Il 04 ottobre u.s. il Tesoriere Cericola ha partecipato al workshop on line (webinar) con il mondo dell’associazionismo e con i Consiglieri del CNOAS e degli altri CROAS.

✦ **Evento del 04/10 del “Mese dell’affido e dell’Accoglienza 2022” del Comune di Pescara**

La Presidente comunica che il 04 ottobre ha partecipato all’evento “Bambini e bambine mai più soli” organizzato dall’Assessorato alle Politiche Sociali ed alla Politiche per la Famiglia del Comune di Pescara, in collaborazione con la Regione Abruzzo e con l’Istituto degli Innocenti di Firenze e che rientra tra le attività del “Mese dell’affido e dell’acoglienza 2022” del Comune di Pescara. La stessa riporta che l’evento è stato particolarmente sentito e gradito da tutti i partecipanti, che finalmente si sono rivisti in un evento in presenza. La Consigliera Liviana Leone illustra il processo di costruzione della bozza delle linee guida sull’affido familiare, che sono state co-definite dal Gruppo di Coordinamento regionale con la collaborazione dell’Istituto degli Innocenti di Firenze. La consigliera Galio conferma quanto

riportato dalla Presidente e dalla Consigliera Leone, sottolineando la bellezza del poter tornare ad approfondire in presenza dei temi così importanti per la nostra professione e per la tutela delle persone vulnerabili (nel caso specifico i minori in affidamento e le famiglie affidatarie).

✦ **Convocazione del CNOAS del Tavolo Nazionale Giustizia, incontro del 03/11/2022 a Roma**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 4025/22 del 29 settembre 2022 il CNOAS ha convocato il Tavolo nazionale "Giustizia" per il giorno 03/11/2022 alle ore 10:00 in presenza a Roma presso la sede del CNOAS, ritenendo opportuna la presenza del Presidente e del delegato del CROAS al tavolo. Pertanto al suddetto incontro parteciperanno la Presidente Di Santo e la Consigliera Gaglioto, che è la delegata del CROAS Abruzzo per il Tavolo nazionale "Giustizia". La Presidente Di Santo ha sentito telefonicamente il Presidente CNOAS Gazzi in merito al tavolo ed ai temi del prossimo incontro.

✦ **Convocazione del CNOAS del "Osservatorio Deontologico nazionale"**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 4115/22 del 30 settembre 2022 il CNOAS ha convocato l'Osservatorio Deontologico nazionale che si riunirà in modalità telematica (piattaforma Webex) dalle 16:00 alle 18:00 e nelle seguenti giornate: 25 novembre 2022, 13 gennaio 2023, 24 febbraio 2023 (odg: le Linee Guida Social e varie ed eventuali). Nell'anzidetta nota il CNOAS richiede altresì di adottare un'apposita delibera per indicare un delegato del CROAS Abruzzo che parteciperà all'Osservatorio ed un suo/a sostituto/a. Si propone che il delegato del CROAS Abruzzo per l'Osservatorio Nazionale deontologico sia il Tesoriere Alberto Cericola, che è il referente della Commissione Etica e Deontologia; parimenti, si propone che la sostitua del delegato (Cericola) del CROAS Abruzzo per l'Osservatorio Nazionale deontologico sia la Consigliera Barbara Di Vittorio, che è una componente della Commissione Etica e Deontologia. Il Consiglio all'unanimità approva con giusta *delibera n. 165 del 12/10/2022*.

✦ **Inviti degli Enti d'Ambito Sociale per i tavoli di concertazione dei costituenti Piani Distrettuali Sociali 2023-2025**

La Presidente comunica che diversi Enti d'Ambito Sociale regionali (Montagna Pescarese, L'Aquila, Montedison, Vasto, Montesilvano, ecc..) hanno richiesto la collaborazione e la partecipazione del CROAS Abruzzo ai tavoli di concertazione (costituzione dei Gruppi di Piano) dei costituenti Piani Distrettuali Sociali 2023-2025. La presidente ha sentito telefonicamente tutti i referenti degli ECAD ringraziandoli per gli inviti ricevuti. Dove sarà possibile, parteciperà un componente del CROAS Abruzzo con il criterio della territorialità.

✦ **Dipendente Tiziana Orsini; lettera di dimissioni per collocamento a riposo.**

La Presidente Amalia Di Santo comunica che con nota scritta del 13/09/2022 la dipendente amministrativa Tiziana Orsini ha formalmente comunicato le proprie dimissioni per collocamento a riposo a far data dal 31/12/2022 per aver raggiunto l'età pensionabile. La Presidente Di Santo legge integralmente la nota inviataci dalla dipendente Orsini, che con il suo apprezzato contributo professionale ha visto nascere e poi evolvere il CROAS Abruzzo. La dipendente Orsini da la propria disponibilità ad affiancare la persona che la sostituirà.

✦ **Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO)- aggiornamenti; nota del CNOAS del 19/09/2022**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 3887/22 del 19 settembre 2022 il CNOAS ci ha comunicato che nella G.U. del 07 settembre 2022 è stato pubblicato il Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione che contiene le indicazioni per l'adozione del cd "PIAO semplificato" per le amministrazioni pubbliche che hanno meno di 50 dipendenti. Il Segretario Ettore, con l'ausilio della segreteria amministrativa e dell'UDP, sta provvedendo all'adozione

di tutti i provvedimenti prodromici e necessari per l'adozione del cd "PIAO semplificato", che dovrà essere adottato entro 120 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione 2023.

✦ **Tesserini di riconoscimento degli iscritti al CROAS Abruzzo; mail di Alvisè Valsecchi del 13/09/2022**

La Presidente comunica che con una mail del 13 settembre 2022 l'ing. Alvisè Valsecchi della Hochfeiler ci ha comunicato la possibilità di attivare un servizio per gli iscritti in merito alla funzionalità di preparazione del tesserino professionale attraverso l'Area Riservata della piattaforma. La Presidente Di Santo, sentito l'UDP, ha richiesto l'attivazione di tale funzionalità per gli Assistenti Sociali iscritti al Consiglio Regionale dell'Abruzzo dell'Ordinedegli Assistenti Sociali. Appena tale funzionalità sarà attivata, se ne darà comunicazione agli iscritti tramite il sito istituzionale e la pagina Facebook dell'ente.

PUNTO N° 04

Quota iscrizione e contributo annuale 2023

Il Presidente, sentito l'Ufficio di Presidenza, propone al Consiglio di aumentare il contributo degli iscritti per l'annualità 2023 per i numerosi e nuovi adempimenti amministrativi e gestionali che la segreteria e gli organi dell'ente dovranno affrontare nel corso della prossima annualità ed in particolare per le seguenti motivazioni: attività preliminari (avvisi bonari, diffide, attività di tenuta dell'albo, ecc.), invio di numerose segnalazioni al CTD ed avvio dei procedimenti disciplinari di tutti i colleghi gravemente inadempienti rispetto agli obblighi deontologici e di legge (obbligo formativo triennio 2017-2019; morosità; assenza di PEC o PEC non valide); aumento già effettuato nel 2022 della parte della quota d'iscrizione che viene incamerata direttamente dal CNOAS; digitalizzazione pubblica e piani di gestione dell'ente; fabbisogno delle risorse umane della segreteria amministrativo-economica dell'ente. Dopo ampia discussione, i Consiglieri decidono all'unanimità che la quota di iscrizione e il contributo annuale 2023, per entrambe le sezioni, sarà per tutti pari a **150,00 €**.

Il Consiglio approva all'unanimità con giusta *delibera n° 166 del 12.10.2022*.

Si dà mandato al Segretario Ettore di provvedere all'invio della delibera al Ministero della Giustizia per l'approvazione definitiva con decreto direttoriale.

PUNTO N° 05

Gestione e manutenzione del sito internet istituzionale ed incarico di DPO: delibere affidamento biennio 2023/2024

La Presidente, considerando il buon lavoro svolto nelle annualità precedenti dalla Società TINN di Teramo rispetto alla gestione del sito internet istituzionale di questo Ordine, visto inoltre che il preventivo è invariato rispetto agli anni passati e cioè pari a €1.850,00 + iva per ogni anno, propone al Consiglio di rinnovare l'affido per due anni.

I Consiglieri concordano all'unanimità e con giusta *delibera n° 167 del 12.10.2022*, decidono di affidare alla **TINN di Teramo** l'incarico per la gestione, la tenuta e la manutenzione del sito internet istituzionale.

La Presidente, visto anche il buon lavoro svolto precedentemente dalla TINN di Teramo, nella persona del dr. Aldo LUPI, per l'attività di adeguamento agli obblighi normativi in tema di data protection ed attività di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD denominato Data Protection Officer – DPO) e visto che anche il preventivo di spesa risulta invariato rispetto all'anno precedente e cioè €2.500,00 + oneri per ogni anno, propone di rinnovare tale incarico per due anni. Il Consiglio concorda all'unanimità e con giusta *delibera n° 168. del 12.10.2022* decide di affidare al Dr. **Aldo Lupi l'incarico di DPO** per le annualità 2023/2024.

PUNTO N° 06

Consulenze legale e contabile-fiscale: delibere affidamento biennio 2023/2024

In merito alle consulenze suddette la Presidente fa presente che sono pervenuti i preventivi per le consulenze legale e contabile -fiscale, che sono rimasti invariati rispetto all'annualità precedente.

Pertanto il Consiglio all'unanimità delibera di affidare:

✓ l'incarico di consulenza legale per gli anni 2023 e 2024 all'avv. *Matilde Giammarco* di Chieti con un compenso pari a €2.791,36 lordi per ogni anno, con giusta *delibera n° 169 del 12.10.2022*;

✓ e la consulenza contabile-fiscale e per la gestione del personale per gli anni 2023 e 2024 al *dott. Alessandro Frattaroli* con un compenso pari a 5.293,60 €/annuo, importo onnicomprensivo dell'intero contenuto delle obbligazioni da noi richieste, con giusta *delibera n° 170 del 12.10.2022*.

✓ Si provvederà ad utilizzare le procedure della CONSIP (Centrale di acquisti della Pubblica Amministrazione italiana il cui unico azionista è il Ministero dell'Economia e delle Finanze del Governo italiano) per l'acquisto della suddetta consulenza, in quanto la spesa supera i 5.000,00 EURO annuali.

PUNTO N° 07

Indennità di carica Ufficio di Presidenza (UDP) anno 2023

Rispetto alle indennità di carica dei componenti del direttivo-UDP la Presidente propone di aumentare l'indennità di carica del Vice Presidente (da 716,00 a 1.016,00) e di lasciare invariate rispetto all'anno precedente tutte le altre indennità di carica.

Pertanto le indennità di carica dell'annualità 2023 saranno le seguenti:

✚ al Presidente	€ 8.602,80 (ottomilaseicentodieci/80) annuali;
✚ al Segretario	€ 6.834,00 (seimilaottocentotrentaquattro/00) annuali;
✚ al Vicepresidente	€ 1.016,00 (settecentosedici/00) annuali;
✚ al Tesoriere	€ 1.434,00 (millequattrocentotrentaquattro/00) annuali;

al lordo delle ritenute dovute.

Il Consiglio approva all'unanimità con giusta *delibera n° 171 del 12.10.2022*.

PUNTO N° 08

Gettoni di presenza Consiglieri del CROAS e del CTD anno 2023

La Presidente propone di mantenere lo stesso importo della precedente annualità per i gettoni di presenza da corrispondere ai Consiglieri presenti alle sedute di Consiglio, ai membri delle Commissioni di Lavoro ed ai Consiglieri del CTD 2021-2025 che è pari a € 70,00 (settanta/00) al lordo delle ritenute dovute anche per l'anno 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità con giusta *delibera n° 172 del 12.10.2022*.

PUNTO N° 09

- 1. Commissione Consultiva Formazione Continua del CROAS Abruzzo; proposta di n. 3 convenzioni.**

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano comunica che la Sinergie Education, centro formativo di Pescara, con apposita nota del 19/09/2022, ha richiesto di potersi convenzionare con il CROAS Abruzzo per programmare, progettare,

proporre ed organizzare eventi formativi specifici ed accreditabili per i professionisti Assistenti Sociali iscritti al nostro Ordine regionale. Lo stesso propone al Consiglio di procedere alla stipula della convenzione con la Sinergie Education di Pescara, in considerazione del fatto che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato la completezza e l'idoneità della documentazione all'uopo prodotta dalla Sinergie Education. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con la SINERGIE EDUCATION con giusta *delibera n° 173 del 12.10.2022.*

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano comunica che la Cooperativa Sociale L'Elefante di Atri (TE), con apposita nota del 02/10/2022, ha richiesto di potersi convenzionare con il CROAS Abruzzo per programmare, progettare, proporre ed organizzare eventi formativi specifici ed accreditabili per i professionisti Assistenti Sociali iscritti al nostro Ordine regionale. Lo stesso propone al Consiglio di procedere alla stipula della convenzione con la Cooperativa Sociale L'Elefante di Atri, in considerazione del fatto che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato la completezza e l'idoneità della documentazione all'uopo prodotta dalla Coop. Sociale L'Elefante. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con la Coop. Sociale L'ELEFANTE con giusta *delibera n° 174 del 12.10.2022.*

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano comunica che la Cooperativa Sociale La Rondine di Lanciano (CH), con apposita nota del 29/09/2022, ha richiesto di potersi convenzionare con il CROAS Abruzzo per programmare, progettare, proporre ed organizzare eventi formativi specifici ed accreditabili per i professionisti Assistenti Sociali iscritti al nostro Ordine regionale. Lo stesso propone al Consiglio di procedere alla stipula della convenzione con la Cooperativa Sociale La Rondine di Lanciano, in considerazione del fatto che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato la completezza e l'idoneità della documentazione all'uopo prodotta dalla Coop. Sociale La Rondine. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità la convenzione con la Coop. Soc. LA RONDINE con giusta *delibera n° 175 del 12.10.2022.*

2. Tavolo nazionale Università e Ricerca; Commissione regionale rapporti con le Università: incontro del 19/10/2022 con i Presidenti dei corsi di laurea regionali

La Presidente Di santo e la Consigliera Giada Cucchiarella, delegata del CROAS Abruzzo per il Tavolo nazionale "Università e Ricerca", si sono riunite ed hanno definito e co-costruito i contenuti dell'incontro che faranno (on line) mercoledì 19/10 con i Presidenti dei Corsi di Laurea (L 39) e di Laurea Magistrale (LM 87) delle due Università abruzzesi e durante il quale illustreranno e presenteranno i documenti prodotti dal tavolo nazionale del CROAS (linee guida, convenzione, ecc.).

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta *delibera n° 176. del 12.10.2022.*

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il

beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n° 177 del 12.10.2022**.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri **le richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **delibera n° 178 del 12.10.2022**.

☛ **Regolamento per la concessione di patrocinii ai percorsi di alta formazione o preparazione all'attività di supervisione.**

Il Segretario Ettore ha elaborato il "*Regolamento per la concessione di patrocinii ai percorsi di alta formazione o preparazione all'attività di supervisione*" del CROAS Abruzzo, inviandolo ai componenti della Commissione consultiva FC ed ai componenti dell'UDP, che nulla hanno eccepito in merito. Pertanto lo stesso propone ai Consiglieri di approvare il regolamento suddetto. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva all'unanimità il "*Regolamento per la concessione di patrocinii ai percorsi di alta formazione o preparazione all'attività di supervisione*" del CROAS Abruzzo con giusta **delibera n° 179 del 12.10.2022**.

PUNTO N°10

Varie ed eventuali.

Il Consiglio decide all'unanimità di continuare a mantenere la modalità mista (i componenti dell'UDP in presenza, lasciando agli altri Consiglieri la possibilità di scegliere se partecipare in presenza o in remoto) anche per tutti i Consigli futuri, indipendentemente dall'evoluzione della pregressa pandemia da SARS-COV2. Si ritiene opportuno sottolineare che tale disposizione del Consiglio presenta diversi aspetti di buon andamento della gestione dell'ente in termini di economicità finanziaria, efficacia ed efficienza, nel pieno rispetto della sua mission pubblica e degli obiettivi dell'ente.

La seduta si chiude alle ore 19:40 e si aggiorna al 09/11/2022 alle ore **15:30** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *approvazione del bilancio di previsione 2023*
5. *piano triennale del fabbisogno del personale e programmazione della formazione per il personale*
6. *regolamento per il lavoro agile*
7. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
8. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 9 pagine.

IL SEGRETARIO
A.S. *Massimiliano Ettore*



IL PRESIDENTE
A.S. *Amalia Di Santo*